

TERMO DE REFERÊNCIA CONSULTOR

Editais 11/2024- Pesquisa CGDME	
Título e Código do Projeto:	914BRZ1149 - Desenvolvimento de estratégias e ferramentas para fortalecimento e consolidação das políticas públicas de manutenção escolar como referências nacionais e internacionais em políticas públicas educacionais de excelência.
Local de Trabalho:	Brasília-DF
Período do contrato:	11 meses
Número de vagas:	01 (uma)
Enquadramento no Prodoc:	1.3.2 Elaborar e divulgar documentos e materiais formativos, guias, manuais e relatórios no tema da gestão de transporte público e de manutenção escolar.

1 – FINALIDADE DE CONTRATAÇÃO

O Projeto de Cooperação Técnica objetiva o aprimoramento da capacidade institucional do FNDE, em especial da Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Melhoria da Escola (CGDME) e da Coordenação Geral de Transporte Escolar (CGPTE), da Diretoria de Ações Educacionais (Dirae), para se tornar referência nacional e internacional em políticas públicas de transporte e manutenção escolar de excelência, por meio do fortalecimento e consolidação do Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar (Pnate), do Programa Caminho da Escola e do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE). Os resultados propostos devem contribuir para o aperfeiçoamento dessas políticas educacionais e, como consequência, diminuir a desigualdade educacional e alcançar melhores índices de acesso e aprendizagem dos estudantes brasileiros.

No FNDE, as políticas de manutenção escolar se subdividem no Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) e na Política Nacional de Transporte Escolar, que tem dois programas: o Programa Caminho da Escola e o Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar.

Para que os programas de manutenção escolar sejam bem compreendidos e executados, o FNDE precisa investir em estratégias efetivas de assistência técnica.

Nesse contexto, visando melhorar a execução das políticas educacionais, a cooperação técnica busca alcançar resultados tangíveis e mensuráveis no projeto específico através da contratação de consultores individuais. A contratação de um pesquisador especializado em aprendizagem significativa é essencial para o desenvolvimento de um projeto de melhoria dos materiais formativos, guias e manuais relacionados à gestão do transporte público e manutenção escolar no âmbito do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE). Este profissional trará um conhecimento aprofundado em teorias educacionais e design instrucional, garantindo que os novos materiais sejam não apenas informativos, mas também altamente eficazes na promoção de uma aprendizagem significativa entre os usuários finais. Com uma sólida experiência em pesquisa, análise de dados e desenvolvimento de conteúdo educativo, o pesquisador será capaz de identificar e preencher lacunas nos conhecimentos atuais, aplicar metodologias inovadoras e validadas, e assegurar que os materiais desenvolvidos sejam adaptados às necessidades específicas do público-alvo.

2 – ENQUADRAMENTO NO PRODOC

Resultado 1.3: Instrumentos e práticas de gestão de transporte público e de manutenção escolar atualizados.

Atividade 1.3.2: Elaborar e divulgar documentos e materiais formativos, guias, manuais e relatórios no tema da gestão de transporte público e de manutenção escolar.

3 – PRODUTOS A SEREM ENTREGUES E/OU ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS

Atividades:**Consultor 1**

Atividade 1: Realizar entrevistas e grupos focais com stakeholders, incluindo gestores escolares, responsáveis pelo transporte público escolar, técnicos do FNDE, e usuários finais.

Atividade 2: Aplicar questionários para identificar lacunas nos conhecimentos e práticas atuais.

Atividade 3: Analisar os materiais formativos, guias e manuais atuais utilizados pelos programas PNATE e Caminho da Escola FNDE.

Atividade 4: Revisar políticas e diretrizes de divulgação do conhecimento relacionadas aos Programas PNATE e Caminho da Escola.

Atividade 5: Identificar modelos e metodologias de sucesso que possam ser adaptados ao contexto do PNATE e Caminho da Escola.

Atividade 6: Propor ajustes nos materiais educativos e informativos, incorporando princípios de aprendizagem significativa para garantir que o conteúdo seja relevante e facilmente compreendido.

Atividade 7: Aplicar princípios de design instrucional para criar materiais que facilitem a aprendizagem ativa e significativa.

4 – CRONOGRAMA DE ENTREGAS**Perfil: 1**

Parcela/Descritivo	Data para Entrega*
Produto 1 contendo documento detalhado contendo a análise das necessidades e lacunas identificadas na divulgação e informação contida nos materiais informativos e instrucionais dos Programas PNATE e Caminho da Escola. Este relatório incluirá os resultados de entrevistas, grupos focais e questionários aplicados aos stakeholders.	40 dias
Produto 2 contendo um plano abrangente que descreva a estrutura dos novos materiais formativos, guias e manuais, incluindo objetivos de aprendizagem, tópicos a serem cobertos, metodologias de ensino a serem utilizadas, e cronograma de desenvolvimento.	90 dias
Produto 3 contendo criação de materiais educativos, incluindo textos, infográficos, vídeos e apresentações, com base no plano de desenvolvimento. Estes materiais devem incorporar princípios de aprendizagem significativa e serem adequados ao público-alvo.	150 dias
Produto 4 contendo um relatório que compile as análises e sugestões de gestores que revisaram e validaram os materiais desenvolvidos. Este relatório incluirá recomendações e ajustes necessários	210 dias
Produto 5 contendo proposta de versão final e completa dos novos materiais formativos, guias e manuais, revisados e aprimorados.	255 dias
Produto 6 contendo um plano detalhado de implementação e distribuição dos materiais formativos, incluindo estratégias de divulgação, sugestão de treinamento de usuários finais, e cronograma de atividades. Este relatório também incluirá um plano de monitoramento para avaliar o uso e a eficácia dos materiais ao longo do tempo.	315 dias

* o número de dias é contado da assinatura do contrato.

5 – INSUMOS

Ao(À) consultor(a), serão fornecidos apoio e material técnicos necessários para o desenvolvimento

dos trabalhos da consultoria em questão, bem como acesso às informações institucionais pertinentes ao objeto dos produtos.

Poderão ainda ser disponibilizados os seguintes insumos para a consultoria:

- Passagens e diárias quando necessárias à realização dos produtos previstos;
- Subsídio da equipe técnica do FNDE para a realização de reuniões de trabalho necessárias para a discussão do conteúdo e principais resultados do trabalho;
- Apoio da equipe técnica do FNDE para leitura do documento, críticas e sugestões;
- Disponibilização de informações importantes, de domínio do FNDE, para a execução do trabalho.

6 – REQUISITOS MÍNIMOS DE QUALIFICAÇÃO

Os participantes que não apresentarem os requisitos obrigatórios de qualificação não serão considerados para o processo de avaliação.

6.1 Obrigatórios:

- **Formação Acadêmica:** Graduação em qualquer área do conhecimento e especialização ou mestrado ou doutorado.
- **Experiência:** Mínimo de 03 anos de experiência em metodologias qualitativas e quantitativas de pesquisa.
- **Experiência:** Mínimo de 03 anos de participação em associações profissionais e/ou redes de pesquisa relacionadas à educação e aprendizagem.

6.2 Desejáveis:

- Conhecimento sobre teóricos da aprendizagem significativa e capacidade de desenvolver novas abordagens e técnicas para promover a aprendizagem significativa. Item avaliado na entrevista.

7 – PROCESSO SELETIVO

7.1 A seleção será conduzida por comissão específica, a qual será formada por, no mínimo, 3 (três) participantes, sendo 2 (dois) servidores do FNDE, e um representante da coordenação do Organismo Internacional.

7.2 O Processo Seletivo se dará em Brasília e os custos de transporte, hospedagem e alimentação, se necessários, serão de responsabilidade do candidato. A critério da Comissão de Seleção, a etapa de entrevista poderá ocorrer por videoconferência ou ligação telefônica.

7.3 A participação no processo seletivo implica na aceitação integral e irretratável dos termos deste edital.

7.4 A contratação será efetuada mediante processo seletivo, composto por 3 (três) etapas:

7.4.1 PRIMEIRA ETAPA – Pontuação de Currículos – PC

a) o candidato deverá enviar o currículo conforme o padrão divulgado no site do FNDE e e-mail informado no edital, indicando o perfil do cargo a que deseja concorrer;

Deve indicar o perfil apenas se houver mais de um perfil no edital. O perfil corresponde a qualificação profissional desejada, por exemplo: comunicador, analista de dados etc.

b) serão eliminados os currículos que não atenderem integralmente aos requisitos obrigatórios exigidos quanto à formação acadêmica e experiência profissional, bem como os currículos enviados fora das datas de inscrição;

c) nesta etapa, será aferida pontuação para os currículos inscritos que atenderem aos requisitos obrigatórios. Os currículos serão distribuídos de acordo com o perfil profissional do candidato, conforme exigido neste Termo de Referência. Os candidatos que não informarem no currículo o perfil para o qual

desejam concorrer poderão ter seus currículos eliminados da concorrência ou distribuídos para algum dos perfis conforme avaliação discricionária da Comissão de Seleção, não cabendo recurso em caso de discordância com a opção adotada.

- d) a pontuação desta etapa (PC) será atribuída conforme estipulado no item “Critérios de avaliação” – Formação Acadêmica e Experiência Profissional;
- e) o total de pontos recebidos nesta etapa (PC) irá compor a pontuação total recebida pelo candidato.
 $PT \text{ (Pontuação Total)} = PC \text{ (Pontuação de Currículo)} + PE \text{ (Pontuação de Entrevista)}$;
- f) O candidato precisará obter, no mínimo, 40 pontos nesta etapa para ir para entrevistas.

7.4.2 SEGUNDA ETAPA – Pontuação de Entrevistas – PE

- a) serão convocados para as entrevistas os candidatos com maior pontuação na primeira etapa - Análise de Currículos -, considerando no mínimo 03 (três) vezes o número de vagas para o perfil, salvo se houver empate entre os últimos colocados, caso em que poderão ser convocados candidatos que ultrapassem 03 (três) vezes o número de vagas. As entrevistas presenciais serão realizadas em Brasília, no Edifício sede do FNDE, podendo ocorrer, ainda, por videoconferência ou telefone, a critério da Comissão de Seleção;
- b) poderá ser aplicada avaliação para mensurar o conhecimento do candidato;
- c) a pontuação desta etapa (PE) será atribuída conforme estipulado no item “Critérios de avaliação” – Entrevista;
- d) o total de pontos recebidos nesta etapa (PE) irá compor a pontuação total recebida pelo candidato:
 $PT \text{ (Pontuação Total)} = PC \text{ (Pontuação de Currículo)} + PE \text{ (Pontuação de Entrevista)}$;
- e) O candidato precisará obter, no mínimo, 70 pontos nesta etapa, somando PC (Pontuação de Currículo) + PE (Pontuação de Entrevista), para que seja chamado a apresentar os documentos comprobatórios do currículo.

7.4.3 TERCEIRA ETAPA

- a) Os candidatos que obtiverem a maior nota na soma dos pontos obtidos nas etapas PE e PC, serão pré-selecionados para a consultoria, no limite do número de vagas;
- b) Os candidatos serão convocados por e-mail a manifestar interesse na vaga e apresentar a documentação pessoal e comprobatória, no prazo estipulado pela Comissão de Seleção;
- c) O candidato deverá apresentar documentos comprobatórios da “Qualificação Profissional”, “Experiência Profissional” e dos “Requisitos Desejáveis”, conforme item “Requisitos de Qualificação” deste edital.
- d) A experiência profissional poderá ser comprovada, também, por meio de declaração devidamente assinada por profissional competente da empresa onde prestou o serviço ou por meio de apresentação de contrato de trabalho;
- e) Deverão ser apresentados, na mesma oportunidade, documentos pessoais (cópia simples ou original do CPF, RG, comprovante de residência e dados bancários), bem como outros documentos que possam vir a ser solicitados pela comissão;
- f) Caso não haja a apresentação da documentação no prazo estipulado, o candidato será considerado desistente e o candidato subsequente poderá ser convocado;
- g) Caso a documentação do candidato indique restrições, de caráter legal ou não, que comprometam o desenvolvimento da consultoria, esse será eliminado e o candidato subsequente poderá ser convocado;
- h) Caso o candidato não apresente a totalidade dos documentos, ou esses não comprovem satisfatoriamente as experiências, a pontuação individual será revista, alterando sua colocação no ranking geral, de modo que o candidato subsequente poderá ser convocado;
- i) Caso o candidato não apresente documentação comprobatória dos requisitos obrigatórios previstos neste edital, será desclassificado e o candidato subsequente poderá ser convocado.

8 – TABELA COM CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Critérios de Avaliação Técnica – Pessoa Física

Qualificação e Experiência do Candidato					
1	Qualificação do candidato	<p>É obrigatório que possua diploma devidamente registrado de conclusão de curso de graduação de nível superior em qualquer área, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC.</p> <p>É obrigatória especialização ou mestrado ou doutorado</p> <p>A comprovação será feita por meio de apresentação de diploma.</p>	<p>[100%] 30 pontos: Mestrado e/ou Doutorado</p> <p>[85%] 25,5 pontos: Especialização</p>	30	
2	Experiência Profissional	<p>É obrigatório que possua mínimo de 03 anos de experiência em metodologias qualitativas e quantitativas de pesquisa.</p> <p>A comprovação será feita por meio de apresentação de atestados e/ou declarações fornecidos por algum empregador ou instituição de ensino.</p>	<p>[100%] 20 pontos: 5 anos ou mais</p> <p>[85%] 17 pontos: 4 anos</p> <p>[70%] 14 pontos: 3 anos</p>	20	
		<p>É obrigatório que possua mínimo de 03 anos de participação em associações profissionais e/ou redes de pesquisa relacionadas à educação e aprendizagem.</p> <p>A comprovação será feita por meio de apresentação de atestados e/ou declarações fornecidos por algum empregador ou instituição de ensino.</p>	<p>[100%] 20 pontos: 5 anos ou mais</p> <p>[85%] 17 pontos: 4 anos</p> <p>[70%] 14 pontos: 3 anos</p>	20	
3	Entrevista	<p>Adequação ao perfil e domínio nas atividades previstas no edital.</p>	<p>[100%] 5 pontos: Excelente evidência de que atende ao requisito.</p> <p>[85%] 4,25 pontos: Forte evidência de que atende ao requisito.</p> <p>[70%] 3,5 pontos: Evidência satisfatória de que atende ao requisito.</p>	5	
		<p>Conhecimento sobre teóricos da aprendizagem significativa e capacidade de desenvolver novas abordagens e técnicas para promover a aprendizagem significativa.</p>	<p>[100%] 20 pontos: Excelente evidência de que atende ao requisito.</p> <p>[85%] 17 pontos: Forte evidência de que atende ao requisito.</p> <p>[70%] 14 pontos: Evidência satisfatória de que atende ao requisito.</p>	20	
		<p>Capacidade de raciocínio, comunicação e interlocução durante a entrevista.</p>	<p>[100%] 5 pontos: Excelente evidência de que atende ao requisito.</p> <p>[85%] 4,25 pontos: Forte evidência de que atende ao requisito.</p> <p>[70%] 3,5 pontos: Evidência satisfatória de que atende ao requisito.</p>	5	
TOTAL DE PONTOS					100

9 – LOCAL DE TRABALHO

O consultor deverá desenvolver seus produtos de forma autônoma, sem a necessidade de estar presencialmente na Sede do FNDE. O consultor deverá demonstrar, no processo de seleção, que tem disponibilidade de jornada para dedicação ao projeto e para atender prontamente a eventuais demandas, reuniões e agendas solicitadas pelo FNDE (mesmo que remotas) durante o horário comercial de trabalho. Os encontros presenciais eventualmente necessários para desenvolvimento dos produtos poderão ocorrer durante a execução da Consultoria, desde que previamente agendados, sendo que o custo pelo deslocamento e eventuais estadias, se darão por conta do próprio Consultor.

10 – RECURSOS E QUESTIONAMENTOS

Eventuais questionamentos ou recursos aos resultados deverão ser encaminhados aos responsáveis, conforme orientações e ordem indicados a seguir, observando-se, por analogia, os prazos previstos na Lei 9.784 de 1999:

a) O recurso administrativo ou questionamento deverá ser interposto em até 10 (dez) dias, a contar do dia

seguinte do ato questionado;

b) A Comissão de Seleção, o Coordenador Executivo do projeto e o Diretor Nacional do Projeto decidirão, em primeira, segunda e terceira instância, respectivamente, sobre o recurso ou questionamento, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir do seu recebimento.

11 – DISPOSIÇÕES GERAIS

Os produtos deverão ser entregues à Coordenador-Geral da Política do Transporte Escolar - CGPTE por meio eletrônico, como relatório, em versão preliminar e, após aprovação, em sua forma definitiva, com as devidas referências bibliográficas (quando necessário), em formato digital contendo a assinatura do consultor, na capa.

A execução dos trabalhos previstos neste TOR – Termo de Referência – não implica qualquer relação de emprego ou vínculo trabalhista, sem benefícios complementares, sendo, portanto, regido sem subordinação jurídica, conforme prevê o parágrafo 9º do Art. 4º do Decreto nº 5.151/2004;

Os direitos autorais ou quaisquer outros direitos, de qualquer natureza, sobre materiais produzidos no âmbito desse trabalho pertencerão exclusivamente ao FNDE e sua utilização e/ou reprodução total ou parcial requererá autorização prévia da Autarquia.

As demais orientações referentes à contratação por meio de consultoria estão dispostas na Portaria nº 8, de 4 de janeiro de 2017 do MRE e o Decreto 5151, de 22 de julho de 2004.

Em atenção às disposições do Decreto nº 5.151/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja declaração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas.

Em conformidade com a Portaria conjunta CAPES/CNPq nº 1, de 15 de julho de 2010, o bolsista de instituição federal (CNPQ e CAPES) pode exercer função de consultoria em projetos de cooperação técnica internacional, desde que relacionada à sua área de atuação e de interesse para sua formação acadêmica, científica e tecnológica, sendo necessária a autorização do orientador, devidamente informada à coordenação do curso ou programa de pós-graduação em que estiver matriculado e registrado no Cadastro Discente da CAPES. A contratação do selecionado observará as exigências das regras da UNESCO, bem como da Lei nº 12.813/2013 sobre conflito de interesse.

Visando garantir os objetivos da presente seleção, ela poderá ser suspensa ou cancelada por decisão da Comissão ou da área demandante, por meio de solicitação à Coordenação Executiva do Projeto.

Brasília/DF, julho de 2024.

Coordenador Executivo Projeto 914BRZ1149